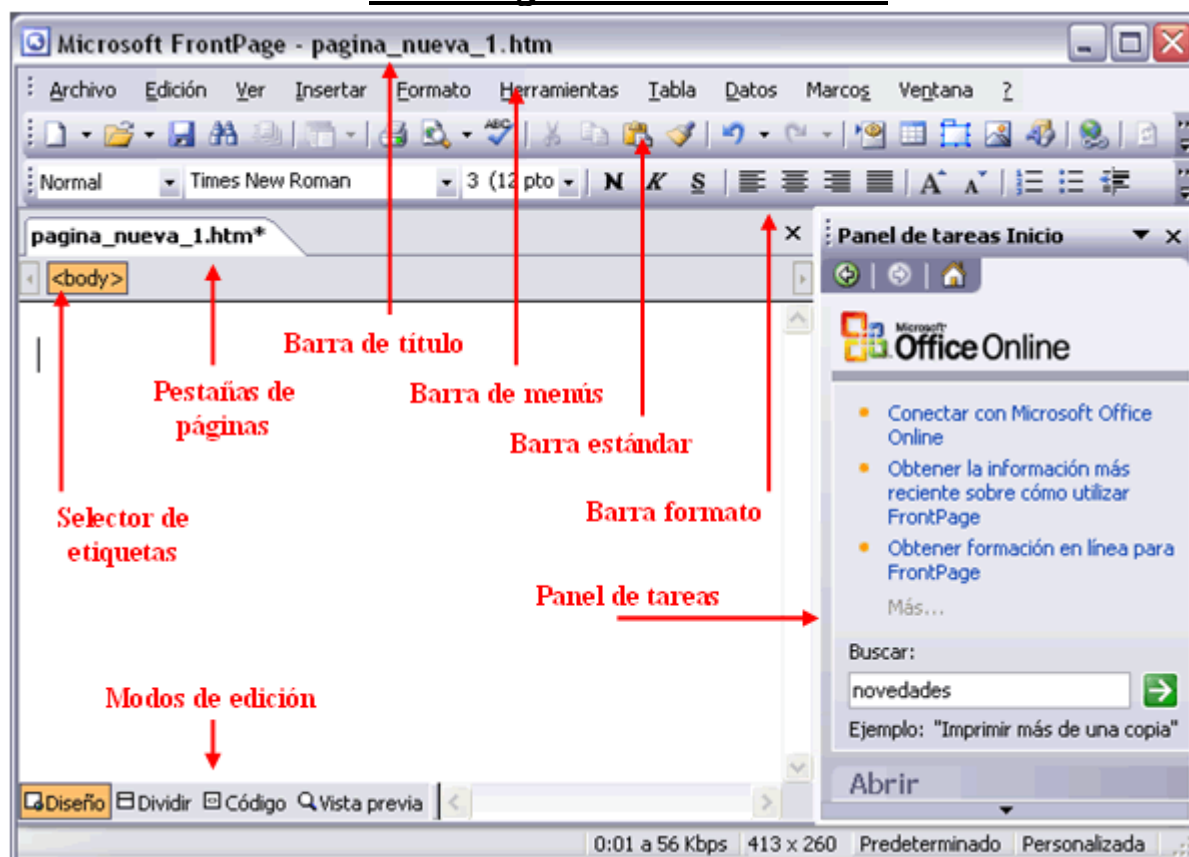


FrontPage – PANTALLA INICIAL



Si decides que te resulta más cómodo **que los menús se muestren siempre completos**, mostrando todos los comandos. No tienes más que ir al menú **Herramientas, Personalizar**, se abrirá la siguiente pantalla selecciona la ficha **Opciones** en la que debes activar la casilla **Mostrar siempre los menús completos**.

En esta misma pantalla, si optas por el comportamiento "inteligente" de los menús también puedes activar la casilla **Mostrar menús completos transcurridos unos segundos**, para que se despliegue el menú completo sin tener que pulsar el último botón.

Compaginar dos sesiones.

1.- Abrir dos sesiones o ventanas. Colocar el cursor en la barra de tareas de Windows (en la parte inferior de la pantalla) y pulsar con el botón derecho del ratón, entonces aparecerá una ventana.

2.- Elegir la opción Mosaico Vertical o Mosaico Horizontal, y aparecerá la pantalla dividida en dos partes.

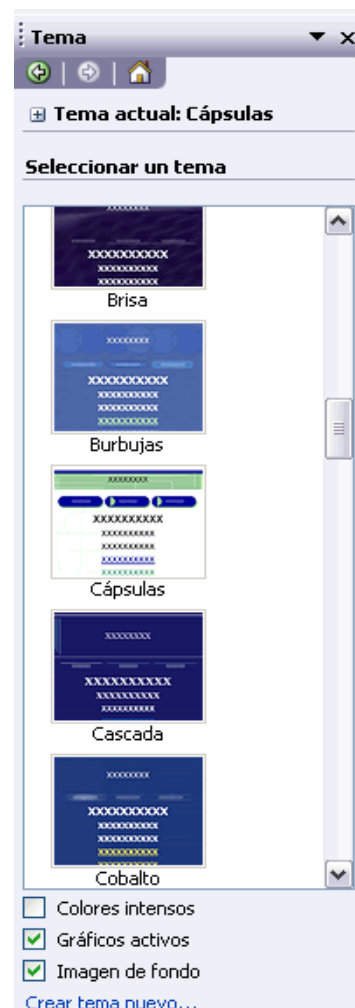
Temas de FrontPage

Un tema es una combinación de colores, tipos de letras, separadores, etc. que guardan un mismo estilo y tienen una cierta concordancia y una ambientación común.

Para aplicar un tema, hacemos clic en la barra de menús en **Formato - Tema**.

Nos aparece el panel de tareas en la sección de Tema como vemos en la imagen de la derecha.

Al situarnos sobre un tema a su derecha aparece un rectángulo con una flecha apuntando hacia abajo indicando que tiene un desplegable.



Si pulsamos sobre la flecha se despliega un menú que nos ofrece la opción de Aplicar como tema predeterminado o Aplicar el tema a la página o páginas seleccionadas. Podemos Personalizar el tema, al presionar sobre esa opción aparece el diálogo Personalizar el tema donde podemos modificar los colores, los gráficos o el texto del tema.

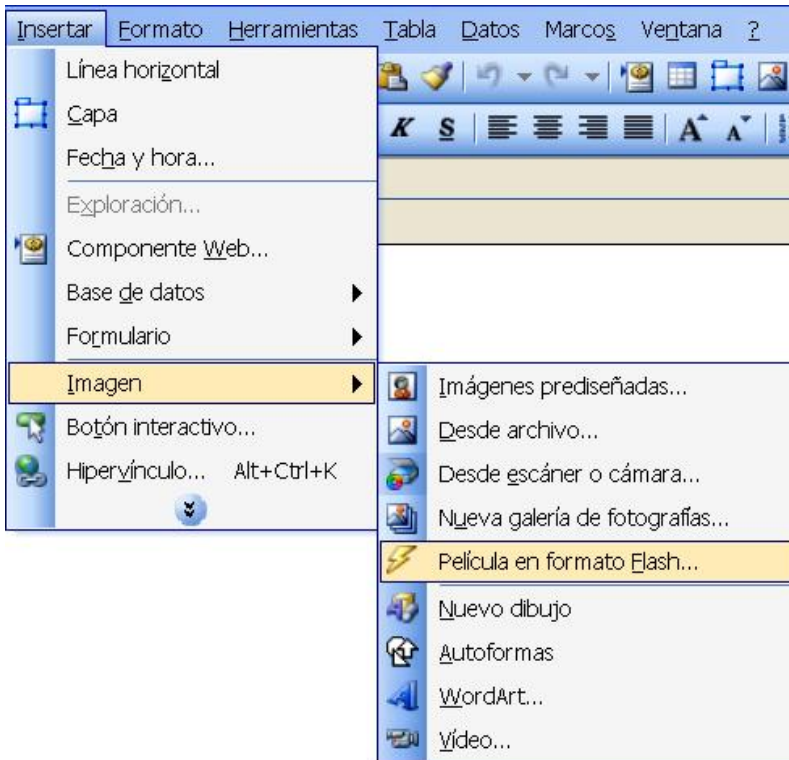
● Algunas opciones interesantes son:

Colores intensos: Aplicar colores más brillantes de forma que llamen más la atención.

Gráficos activos: Activa ciertas animaciones en algunos objetos de la Web.

Imagen de fondo: Agrega una imagen de fondo, puede servir para añadir el logotipo de la empresa como fondo.

Para poner una imagen de fondo hacemos clic en Formato y después en Fondo.



MENÚ INSERTAR / imagen /...

Como vemos, podemos insertar de todo, hasta vídeos y películas en formato flash.

Para ver las propiedades de una imagen o video y modificarlas, hemos de hacer clic en ella con el botón derecho y después hacer clic en Propiedades de Imagen.

Hipervínculos o enlaces

1. Seleccionamos el texto o imagen.
2. Pulsamos en **Insertar** y después, en el menú que se abre, en **Hipervínculo**.

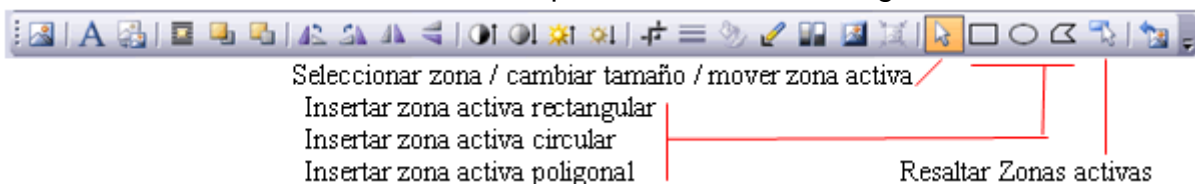
Para modificar un hipervínculo tenemos que seleccionar, con el botón derecho, el texto o imagen que lo contiene y abrir propiedades de hipervínculo...

Un **ancla** o **marcador** (*menú Insertar*) es una señal invisible que se deja en ciertas partes de una página Web para acceder directamente a esas partes. Tiene este aspecto en FrontPage:

MAPA DE IMAGEN

Un **mapa de imagen** es un conjunto de zonas activas sobre una imagen. Una **zona activa** es una región en la que situamos un hipervínculo.

Para crear las zonas activas tenemos que activar la barra Imágenes.



Al crear la zona activa aparecerá la ventana hipervínculo.

LAS TABLAS

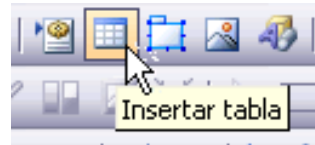
Las tablas sirven para organizar mejor una página Web.

Lo primero que debemos hacer es situar el cursor donde queramos que esté la tabla

● Desde el menú **Ver**, hacemos clic en **Barras de herramientas** y después en **Tablas**.

● Desde el menú **Tabla**, hacemos clic en **Insertar** y después en **Tablas**.

● En el botón **Insertar tabla**, que está situado en la barra de herramientas estándar. Sin soltar, arrastramos el ratón de forma que la tabla tenga tantas filas y columnas como queramos.



Para borrar celdas con el icono Borrador.

Al soltar el ratón, aparecerá la tabla en pantalla.

Para modificar las tablas se pulsa con el botón derecho sobre ella y vamos a propiedades de la tabla. Para que sean invisibles: En Bordes / Tamaño lo ajustamos a 0.

Para **añadir filas o columnas** tan solo hemos de pulsar el **botón derecho** del ratón sobre la tabla y elegir la opción **insertar filas** o la opción **añadir columnas**.

Insertar celda de diseño -->En el Menú **Ver / Panel de tareas**, abrir el **diálogo Insertar celda de diseño** donde podemos especificar el ancho y el alto e indicar si la vamos a insertar antes o después de la selección.

Combinar celdas consiste en fusionar varias celdas en una sola.

Para ello hemos de seleccionar primero qué celdas queremos combinar.

A continuación hacemos clic en la selección, con el **botón derecho** del ratón y elegimos la opción **Combinar celdas**.



Autoformato de tablas. Hacemos clic en cualquier lugar de la tabla a la que queremos dar formato. Pulsamos en el botón **Autoformato de tablas** de la barra de herramientas **Tablas**.

Podemos poner un color o una imagen de fondo en una tabla o celda para hacerla más atractiva. Hacemos clic con el botón derecho y elegimos propiedades de la tabla o celda.

MARCOS

Un **marco** es una división de la ventana del explorador en dos o más regiones. En cada una de ellas podemos colocar una página Web.

Hacemos clic en el menú **Archivo**, después en **Nuevo**. En el panel de tareas que aparecerá a la derecha hacemos clic en **Más plantillas de página....** Elegimos **Páginas de marcos** y a continuación nos aparecerán varias plantillas predefinidas. Pulsamos sobre los iconos nueva página.

Podemos modificar las características de los marcos. Para ello hacemos clic con el **botón derecho** del ratón dentro del marco cuyas opciones queremos cambiar. Hacemos clic en **Propiedades del marco**.

Pulsando en el botón **Página de Marcos...**, activaremos o desactivaremos la casilla **Mostrar bordes** si queremos o no que estos aparezcan.

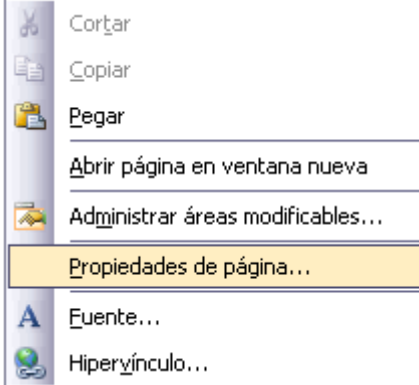
Para conseguir que los vínculos del índice carguen páginas en el marco que deseemos debemos hacer lo siguiente:

Seleccionamos el texto o imagen del índice. En **Insertar / hipervínculo**, haremos clic en el botón en **Marco de destino....**

Y activamos el marco deseado y hacemos clic en **Establecer como valor predeterminado de página**.

FORMULARIO

Un **formulario** es un conjunto de elementos que se utilizan para **recopilar información**.



Los podemos encontrarlos en **Insertar / Formulario**.

La forma más sencilla de insertar un formulario en una página web es utilizar el asistente para **Páginas de Formulario**. Para iniciar el asistente, hemos de ir a el menú **Ver / Panel de tareas / Más plantillas de páginas...** Elegimos el **Asistente para páginas de formulario** y hacemos clic en **Aceptar**. Se iniciará el asistente.

ELEMENTOS INTERACTIVOS Y MULTIMEDIA

Un elemento interactivo es un elemento que puede cambiar dependiendo de cómo actúe el usuario. Un elemento multimedia puede ser un sonido, una canción, una animación, un vídeo...

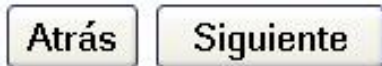
● Para crear un botón **Atrás**, hacemos clic en el **lugar** dónde queremos que esté el botón. Entonces hacemos clic en la vista **HTML** para ver el código y, en el lugar dónde se encuentre el cursor, añadimos esto:

```
<FORM><INPUT TYPE="button" VALUE="Atrás" onClick="history.back()"></FORM>
```

● Si lo que queremos es un botón **Siguiente**, hacemos lo mismo con:

```
<FORM><INPUT TYPE="button" VALUE="Adelante" onClick="history.forward()"></FORM>
```

Estos son los botones:



AÑADIR MÚSICA DE FONDO A LA PÁGINA WEB.

Para insertar música esta debe estar en uno de estos **formatos: wav, midi, au, real audio o aiff**.

Pulsamos con el **botón derecho** en cualquier parte de la página Web, y hacemos clic en **Propiedades de Página**. Hacemos clic en la ficha **General**, si no está seleccionada, y buscamos el apartado **Sonido de Fondo**.

Hacemos clic en **Ubicación** y escribimos el nombre del archivo que contiene la melodía, o bien puedes buscarlo con el botón **Examinar...**

En **Bucle**, podemos elegir el número de veces que se repetirá la melodía. También podemos hacer que la melodía se repita indefinidamente, activando la opción **Siempre**.

Utilizar el Movie Maker para elegir el parte de música deseada e inserta comentarios y efectos sonoros. Convertir el formato WAV con el AudioConvert (en mono y con poca frecuencia, tipo GSM = Compresión al 10% del MP3).

Para Insertar video en el menú **Insertar / Imagen / Vídeo**.

El formato del vídeo debe ser **avi**.

Debemos configurar si queremos que la reproducción sea continua o no. Para ello pinchamos con el botón derecho del ratón sobre el vídeo y hacemos clic en **Propiedades de imagen....**

Para insertar contadores de visitas, es necesario activarlos en una página de servidores gratuitos, por ejemplo: <http://miarroba.com/contadores/>

Después de activarse, te mandan un correo con un texto para pegarlo en tu nueva página en código HTML. Por ejemplo:

